

Sjabloon privacystatement conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming

Inleiding

Op grond van de huidige Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) moet een verantwoordelijke transparant zijn jegens de betrokkene over de verwerking van zijn persoonsgegevens. Die informatie wordt veelal verstrekt via privacystatements of informatiebladen.

Onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) worden de transparantieplichtingen (veel) verder aangescherpt. Bestaande privacystatements moeten dus vóór 25 mei 2018 worden bijgewerkt. Dit document biedt daartoe een aanzet.

Invulinstructie

Op de volgende pagina's staat een sjabloontekst voor het privacystatement. In geel gearceerde tekst staat per onderdeel een toelichting.

De in groen gearceerde tekst markeert een optionele bepaling, die afhankelijk van de omstandigheden wel of niet moet worden opgenomen.

In de voetnoten wordt verwezen naar de juridische grondslag voor de opgenomen informatie. Die voetnoten zijn louter voor intern gebruik bedoeld en dienen verwijderd te worden bij uiteindelijk gebruik.

De reeds opgenomen teksten dienen louter ter illustratie.

Aandachtspunten

Wij brengen nadrukkelijk onder de aandacht dat transparant zijn slechts één van de verplichtingen onder de Wbp en AVG is. Er zal ook aan de overige verplichtingen van de Wbp en AVG moeten worden voldaan. Of anders gezegd: het wil geenszins zeggen dat wanneer u transparant bent over een bepaalde verwerking van persoonsgegevens, dat die verwerking (daarmee) ook rechtmatig is.

Vragen?

Heeft u vragen over dit document? Of over andere aspecten van het privacyrecht? Neemt u dan contact op met één van de advocaten van het privacyteam van Dirkzwager. U vindt de contactgegevens van de individuele advocaten op www.dirkzwager.nl/privacy. Of bel 088 – 24 24 100.

Dit sjabloon is met de grootste zorg samengesteld. Er kunnen echter geen rechten aan worden ontleend. Dirkzwager advocaten & notarissen N.V. aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade die het gevolg is van onjuistheid of onvolledigheid (in de meest ruime zin des woords) van de informatie in dit sjabloon. Dit sjabloon is uitsluitend bestemd voor informatiedoeleinden en kan niet worden aangemerkt als een (juridisch) advies in een individuele zaak.

PRIVACYSTATEMENT [NAAM ORGANISATIE]

Dit privacystatement is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens door [statutaire naam] (KvK [nummer]), hierna aan te duiden als [NAAM ORGANISATIE].

[Eventueel aanvullen met gegevens andere betrokken partijen die ook als verwerkingsverantwoordelijke hebben te gelden. Bij van buiten de EU afkomstige partijen moet bovendien een vertegenwoordiger worden aangewezen¹, die vervolgens ook in de contactgegevens vermeld moet worden.].

Verwerking van persoonsgegevens door [NAAM ORGANISATIE]

Voor [NAAM ORGANISATIE] is de bescherming van persoonsgegevens zeer belangrijk. [NAAM ORGANISATIE] respecteert uw privacy en draagt er zorg voor dat uw persoonlijke gegevens altijd vertrouwelijk en in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving worden behandeld.

[Indien er voor de verwerking meerdere verantwoordelijken zijn (zie vorige geel gearceerde tekst), en die gezamenlijke betrokkenheid niet wettelijk verplicht is voorgeschreven, dan dient voorgaande te worden aangevuld met een duidelijke verdeling van de rollen en verantwoordelijkheden bij elk van de partijen betrokken bij de verwerking. Voor de betrokkene moet duidelijk worden gemaakt welke partij welk(e) (deel van de) verwerking uitvoert en waar hij met vragen terecht kan².]

Doelinden van de verwerking

Uw persoonsgegevens worden door [NAAM ORGANISATIE] verwerkt voor de volgende doelinden³:

1. het uitvoeren van de met u gesloten overeenkomst(en);
2. het voeren van de administratie, alsmede andere activiteiten van intern beheer;
3. het berekenen, vastleggen en innen van verschuldigde bedragen, waaronder begrepen het in handen van derden stellen van vorderingen;
4. om met u in contact te kunnen treden en te reageren of door u gestelde vragen;
5. om u te informeren over nieuwe producten en/of diensten en aanbiedingen van [NAAM ORGANISATIE];
6. de afhandeling van uw aanvraag tot informatie;
7. voor het kunnen verzenden van digitale nieuwsbrieven die u per e-mail worden verzonden;
8. voor het verbeteren van de website en dienstverlening van [NAAM ORGANISATIE];
9. voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, zoals de administratie- en bewaarplicht;
10. het behandelen van geschillen en het doen uitoefenen van accountantscontrole;
11. [aanvullen met andere doelinden voor zover van toepassing]

¹ Artikel 27 AVG.

² Artikel 26 lid 1 jo. lid 2 AVG: “Wanneer twee of meer verwerkingsverantwoordelijken gezamenlijk (...) stellen [zij] op transparante wijze hun respectieve verantwoordelijkheden voor de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van deze verordening vast, met name met betrekking tot de uitoefening van de rechten van de betrokkene en hun respectieve verplichtingen om de in de artikelen 13 en 14 bedoelde informatie te verstrekken, door middel van een onderlinge regeling (...) De wezenlijke inhoud van de regeling wordt aan de betrokkene beschikbaar gesteld”.

³ Artikel 26 lid 1 sub c AVG: “de verwerkingsdoelinden waarvoor de persoonsgegevens zijn bestemd”.

Rechtsgrond voor de verwerking⁴

De rechtsgrond voor de hiervoor bedoelde doeleinden van verwerking is gelegen in:

[weghalen wat niet van toepassing is]

- de door u gegeven toestemming (artikel 6 lid 1 sub a AVG);
- het op uw verzoek nemen van precontractuele maatregelen en/of de uitvoering van de met u gesloten overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG);
- het voldoen aan wettelijke verplichtingen (artikel 6 lid 1 sub c AVG);
- het beschermen van vitale belangen van uzelf of anderen (artikel 6 lid 1 sub d AVG);
- de vervulling van een taak van algemeen belang of een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG);
- de behartiging van gerechtvaardigde belangen van [NAAM ORGANISATIE] of van een derde (artikel 6 lid 1 sub f AVG).

[Let op: mogelijk moet zelfs per doeleinde van de verwerking de grondslag worden vermeld. Mocht de toezichthouder zich op dat standpunt stellen, dan is vermoedelijk meest praktisch om de doeleinden en de grondslagen samen te voegen in een grote (kruis)tabel, waarbij per doeleinde middels kruisjes wordt aangevinkt welke grondslag(en) van toepassing is/zijn. Of door achter iedere grondslag de nummers van de doeleinden te vermelden.]

[begin alinea's gerechtvaardigd belang]

[De volgende alinea's alleen indien een beroep gedaan wordt op het gerechtvaardigd belang:]⁵

Voor de hiervoor als [nummers invullen] genummerde doeleinden beroept [NAAM ORGANISATIE] zich op de grondslag van het gerechtvaardigd belang. Het gerechtvaardigd belang van [NAAM ORGANISATIE] is in die gevallen in het volgende gelegen:

[invullen, bijv. het marketingbelang van de organisatie]

U kunt zich tegen deze verwerkingen verzetten op grond van het recht van bezwaar. Meer informatie over dat recht vindt u verderop in het statement.

[einde alinea's gerechtvaardigd belang]

Verplichte verstrekking⁶

Wanneer wij u om persoonsgegevens vragen, dan zullen wij per situatie kenbaar maken of de verstrekking van de gegevens noodzakelijk of verplicht is en wat de (mogelijke) gevolgen zijn indien de gegevens niet worden verstrekt. Uitgangspunt daarbij is steeds dat [NAAM ORGANISATIE] niet meer persoonsgegevens zal verwerken dan noodzakelijk voor de hiervoor beschreven doeleinden.

⁴ Artikel 26 lid 1 sub c AVG: "alsook de rechtsgrond voor de verwerking".

⁵ Artikel 13 lid 1 sub d AVG: "de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijke of van een derde, indien de verwerking op artikel 6, lid 1, punt f), is gebaseerd".

⁶ Artikel 13 lid 2 sub e AVG: "of de verstrekking van persoonsgegevens een wettelijke of contractuele verplichting is dan wel een noodzakelijke voorwaarde om een overeenkomst te sluiten, en of de betrokkene verplicht is de persoonsgegevens te verstrekken en wat de mogelijke gevolgen zijn wanneer deze gegevens niet worden verstrekt".

[begin alinea's verstrekking derden]

[De volgende alinea is alleen verplicht indien persoonsgegevens aan derden worden verstrekt⁷.

Niettemin kan het wel "geruststellend" werken als er – in afwijking van onderstaande voorbeeldtekst – standaard is opgenomen dat gegevens niet aan derden worden verstrekt. Let wel op met het te lichtvaardig toezeggen dat gegevens niet aan derden worden verstrekt, want dat gebeurt vaker dan vaak gedacht.]

Uitwisseling met derden

[Optie indien gegevens worden uitgewisseld:]

Uw gegevens worden door [NAAM ORGANISATIE] verstrekt aan de volgende derde partijen:

De uitwisseling vindt om de volgende reden(en) plaats: [invullen].

De betreffende partijen verwerken de gegevens verder overeenkomstig hun eigen privacystatement. U kunt dit/deze statement(s) hier vinden:

[invullen]

[/einde alinea's verstrekking derden]

[NAAM ORGANISATIE] verstrekt [indien vorige optie is ingevuld:] overigens [/einde optie] geen persoonsgegevens aan derde partijen die de gegevens voor eigen doeleinden gaan gebruiken. Het voorgaande is alleen anders wanneer:

- u uw voorafgaande toestemming heeft gegeven voor de betreffende verstrekking; of
- de [NAAM ORGANISATIE] wettelijk verplicht is om gegevens te verstrekken.

[begin alinea's internationale doorgifte]

[Alleen indien sprake is van doorgifte aan derde landen (=niet EU-landen) of internationale organisaties.]

Doorgifte aan het buitenland^{8 9}

Uw persoonsgegevens worden verwerkt in landen buiten de EU, te weten in [landen invullen].

Voor die landen bestaat [wel/geen] adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie. [NAAM ORGANISATIE] heeft de volgende passende waarborgen getroffen: [invullen].

U kunt via onderstaande contactgegevens een kopie verkrijgen van de betreffende waarborgen.

[/einde alinea's internationale doorgifte]

⁷ Artikel 13 lid 1 sub d: "in voorkomend geval, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de persoonsgegevens".

⁸ Artikel 13 lid 1 sub e AVG: "in voorkomend geval, dat de verwerkingsverantwoordelijke het voornemen heeft de persoonsgegevens door te geven aan een derde land of een internationale organisatie; of er al dan niet een adequaatheidsbesluit van de Commissie bestaat; of, in het geval van in artikel 46, artikel 47 of artikel 49, lid 1, tweede alinea, bedoelde doorgiften, welke de passende of geschikte waarborgen zijn, hoe er een kopie van kan worden verkregen of waar ze kunnen worden geraadpleegd".

⁹ Let op, bij incidentele niet middels waarborgen geborgde doorgifte geldt een verzwaarde informatieplicht ex. artikel 49 lid 1 slotlinea AVG.

Geautomatiseerde besluitvorming en profiling¹⁰

[NAAM ORGANISATIE] maakt [wel/geen] gebruik van geautomatiseerde besluitvorming en/of profiling.

[Indien wel:] Het belang van [NAAM ORGANISATIE] in het gebruik van deze technieken is gelegen in [invullen]. De geautomatiseerde besluitvorming maakt – in de kern – gebruik van de volgende onderliggende logica: [uitwerken]. De gevolgen voor u bij het gebruik van deze technieken zijn naar verwachting [invullen].

Bewaartermijn¹¹

Uw gegevens worden voor de volgende termijn bewaard [invullen].

[alternatief:] De bewaartermijn van uw gegevens wordt volgens de volgende criteria bepaald: [invullen].

Beveiliging van persoonsgegevens

[Optionele alinea, hoewel gebruikelijk onder AVG niet verplicht] [NAAM ORGANISATIE] zal passende technische en organisatorische maatregelen (doen) nemen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. In dat kader zijn diverse maatregelen genomen, waaronder encryptie van data, versleutelde communicatie en behandeling van de data als zijnde vertrouwelijk. [Evt. uitwerken, bijvoorbeeld door verwijzing naar publieksvriendelijke samenvatting beveiligingsbeleid.]

Uw rechten¹²

Op grond van de wet heeft u diverse rechten. We zetten de rechten voor op een rijtje.

Inzagerecht [lay-out gewijzigd, AW]

U heeft het recht de door [NAAM ORGANISATIE] verwerkte persoonsgegevens in te zien.

Correctie- en verwijderingsrecht

U heeft het recht gegevens te laten wijzigen of zelfs verwijderen indien de gegevens niet (langer) juist zijn, of indien de verwerking niet (langer) gerechtvaardigd is.

¹⁰ Artikel 13 lid 2 sub f AVG: “het bestaan van geautomatiseerde besluitvorming, met inbegrip van de in artikel 22, leden 1 en 4, bedoelde profiling, en, ten minste in die gevallen, nuttige informatie over de onderliggende logica, alsmede het belang en de verwachte gevolgen van die verwerking voor de betrokkene”.

¹¹ Artikel 13 lid 2 sub a AVG: “de periode gedurende welke de persoonsgegevens zullen worden opgeslagen, of indien dat niet mogelijk is, de criteria ter bepaling van die termijn”.

¹² Artikel 13 lid 2 sub b AVG: “dat de betrokkene het recht heeft de verwerkingsverantwoordelijke te verzoeken om inzage van en rectificatie of wissing van de persoonsgegevens of beperking van de hem betreffende verwerking, alsmede het recht tegen de verwerking bezwaar te maken en het recht op gegevensoverdraagbaarheid”.

Recht van bezwaar¹³

Het recht van bezwaar houdt in dat u zich vanwege uw specifieke situatie bezwaar kunt maken tegen bepaalde verwerkingen van persoonsgegevens. U heeft dit recht bij alle verwerkingen die niet zijn gebaseerd op (1) uw toestemming, (2) het op uw verzoek nemen van precontractuele maatregelen en/of de uitvoering van de met u gesloten overeenkomst, (3) het voldoen aan wettelijke verplichtingen of (4) het beschermen van vitale belangen van uzelf of anderen.

Wanneer u bezwaar maakt tegen het gebruik van uw persoonsgegevens om u te informeren over activiteiten van [NAAM ORGANISATIE] en soortgelijke (“direct marketing”) verwerkingen, dan zullen wij dit bezwaar altijd honoreren. Uw gegevens zullen vervolgens niet langer voor de direct marketing doeleinden worden gebruikt.

Wanneer u bezwaar maakt tegen andere vormen van verwerking van uw persoonsgegevens, dan zullen wij beoordelen of we aan uw bezwaar tegemoet kunnen komen. Het is in dat geval aan [NAAM ORGANISATIE] om aan te tonen dat we, ondanks uw bezwaar, toch een gerechtvaardigd belang hebben de persoonsgegevens te blijven verwerken. Indien die afweging van belangen in uw voordeel uitvalt, zullen wij de verwerking van gegevens staken.

Recht op beperking

U heeft onder omstandigheden ook het recht op beperking van de verwerking van uw gegevens. Dit houdt kortgezegd in dat [NAAM ORGANISATIE] de verwerking van de gegevens tijdelijk “bevroest”. U kunt dit recht inroepen in vier situaties: (1) in afwachting van de beoordeling van een correctieverzoek, (2) indien gegevens eigenlijk gewist zouden moeten worden maar u geen verwijdering wenst, (3) indien [NAAM ORGANISATIE] de gegevens niet langer nodig heeft terwijl u de gegevens nog wel nodig heeft voor (de voorbereiding op) een rechtszaak en (4) in afwachting van de beoordeling van een bezwaar.

Recht op gegevensoverdraagbaarheid

U heeft het recht om de door u aan [NAAM ORGANISATIE] verstrekte gegevens (terug) te ontvangen in een gangbaar bestandsformaat. Dit recht geldt alleen voor de persoonsgegevens die wij van u verwerken op grond van uw toestemming of een met u gesloten overeenkomst. Het recht geldt bovendien alleen voor de gegevens die wij al in digitale vorm verwerken (dus niet voor analoge verwerkingen). U bent vrij die gegevens vervolgens door te geven aan een andere partij.

Mocht er een koppeling bestaan tussen onze systemen en de systemen van de derde partij waaraan u de gegevens wilt (laten) doorgeven, dan kunnen wij die doorgifte mogelijk direct namens u verzorgen. Informeer daarvoor naar de mogelijkheden.

¹³ Let op: dit recht moet “*uiterlijk op het moment van het eerste contact met de betrokkene uitdrukkelijk onder de aandacht van de betrokkene [worden] gebracht en duidelijk en gescheiden van enige andere informatie weergegeven*” (artikel 21 lid 4 AVG). Het is – met name vanwege het aspect van “*uitdrukkelijk onder de aandacht brengen*” – nog de vraag of het voldoende is de informatie aldus in een privacystatement op te nemen.

[begin alinea's toestemming]

Intrekken van toestemming

[De volgende alinea's alleen indien een beroep gedaan wordt gedaan op toestemming:]¹⁴

Voor de hiervoor als [nummers invullen] genummerde doeleinden geldt dat wij uw gegevens verwerken op basis van uw toestemming. U heeft te allen tijde het recht een eenmaal gegeven toestemming in te trekken. Wij zullen de verwerking dan ogenblikkelijk staken.

Het intrekken van de toestemming heeft geen terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden blijven dus rechtmatig.

[einde alinea's toestemming]

Uitoefening van de rechten

Het uitoefenen van de rechten is voor u kosteloos, behoudens misbruik. U oefent de rechten uit door contact op te nemen via onderstaande contactgegevens.

Termijnen

Wij zullen uw vragen/verzoeken in beginsel binnen een maand beantwoorden. Mocht de beantwoording van uw vraag/verzoek onverhoopt meer tijd kosten, dan zullen wij u hierover binnen een maand informeren. Het kan zijn dat vanwege de complexiteit van de verzoeken en/of het aantal verzoeken de beantwoordingstermijn in totaal oploopt tot drie maanden.

Identificatie

Wij kunnen bij alle vragen/verzoeken vragen om nader bewijs van uw identiteit. Dit doen we om te voorkomen dat we persoonsgegevens aan de verkeerde partij verstrekken of ten onrechte wijzigingen aanbrengen in de persoonsgegevens of de wijze waarop die persoonsgegevens door ons worden verwerkt. Om de afhandeling van uw verzoek zo vlot mogelijk te laten verlopen, verzoeken we u dan ook op voorhand een kopie van uw identiteitsbewijs mee te zenden.

Individuele afweging bij ieder verzoek

We wijzen u er op dat het de hiervoor beschreven rechten geen absolute rechten zijn. Er kunnen omstandigheden zijn die maken dat we aan een bepaald verzoek geen gehoor kunnen geven. We zullen ieder verzoek steeds op zijn eigen merites beoordelen. Mochten we aan een bepaald verzoek geen gehoor (kunnen) geven, dan zullen we dit uiteraard gemotiveerd aan u kenbaar maken. U kunt vervolgens in dat geval eventueel de gang naar de rechter maken.

Het recht van bezwaar tegen gebruik van gegevens voor direct marketing doeleinden is wel absoluut. Afmeldingen voor onze commerciële uitingen worden dus hoe dan ook gehonoreerd.

¹⁴ Artikel 13 lid 2 sub c AVG: "wanneer de verwerking op artikel 6, lid 1, punt a), of artikel 9, lid 2, punt a), is gebaseerd, dat de betrokkene het recht heeft de toestemming te allen tijde in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking daarvan".

[begin alinea's F-G]

[Deze volgende alleen indien [NAAM ORGANISATIE] een F-G heeft aangesteld.]

Functionaris gegevensbescherming¹⁵

[NAAM ORGANISATIE] heeft een functionaris gegevensbescherming (F-G) aangesteld. De F-G houdt toezicht op de naleving van de privacywetgeving en adviseert [NAAM ORGANISATIE] over de privacywetgeving.

De F-G is onafhankelijk en geniet wettelijke ontslagbescherming. De F-G rapporteert rechtstreeks aan de hoogste leidinggevende van [NAAM ORGANISATIE].

De F-G is bovendien de contactpersoon voor alle vragen die over privacy gaan, zowel voor u als betrokkene als voor de toezichthouder.

U vindt de contactgegevens van de F-G onderaan dit privacystatement.

[/einde alinea's F-G]

Toezichthouder¹⁶

Het staat u verder altijd vrij een klacht in te dienen bij de toezichthouder. De toezichthouder op de privacywetgeving is de Autoriteit Persoonsgegevens. U vindt de contactgegevens van de Autoriteit Persoonsgegevens via de website www.autoriteitpersoonsgegevens.nl

Vragen

Verder staat het u uiteraard vrij vragen te stellen over de door ons verwerkte persoonsgegevens. Neem voor vragen over de privacy contact met ons op via onderstaande contactgegevens.

Wijzigingen

Dit privacystatement kan worden gewijzigd. Deze wijzigingen worden bekendgemaakt op de website van [NAAM ORGANISATIE].

[NAAM ORGANISATIE] kan uw persoonsgegevens verwerken voor nieuwe doeleinden die nog niet staan vermeld in dit privacystatement. In dat geval zullen wij contact met u opnemen alvorens uw gegevens te gebruiken voor deze nieuwe doeleinden, om u op de hoogte te stellen van de wijzigingen aan ons reglement voor de bescherming van persoonlijke gegevens en om u de kans te bieden uw deelname te weigeren¹⁷.

Contactgegevens

Als u vragen heeft over dit privacystatement of ons privacybeleid, of een beroep wilt doen op één van uw wettelijke rechten, kunt u contact met ons opnemen via onderstaande gegevens:

[contactgegevens invullen. Indien een F-G is aangesteld moeten hier ook de contactgegevens van de F-G worden ingevuld.]

¹⁵ Artikel 13 lid 1 sub b AVG: "in voorkomend geval, de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming".

¹⁶ Artikel 13 lid 2 sub d AVG: "dat de betrokkene het recht heeft [een] klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit".

¹⁷ Volgt onder de Wbp uit de logica van het wettelijk systeem (transparantie + doelbinding: indien onverenigbaar met reeds kenbare doeleinden dan opnieuw transparantie betrachten). Is onder de AVG – voor zover het opnieuw transparantie betrachten betreft – zelfs een expliciete plicht: artikel 13 lid 3 AVG.