

## Leerlinggegevens uploaden

De leerlingen (en docenten) zijn als klant opgenomen in het Wise-systeem. De bibliotheek importeert jaarlijks een leerlingbestand van de school in het Wise-systeem. De school kan uit zijn leerling administratiesysteem een exportbestand aanmaken en aan de bibliotheek leveren.

Tijdens de leerlingimport worden nieuwe leerlingen lid gemaakt van de schoolbibliotheek en desgewenst ook van de Bibliotheek. Na de import, worden oud-leerlingen uitgeschreven voor de schoolbibliotheek.

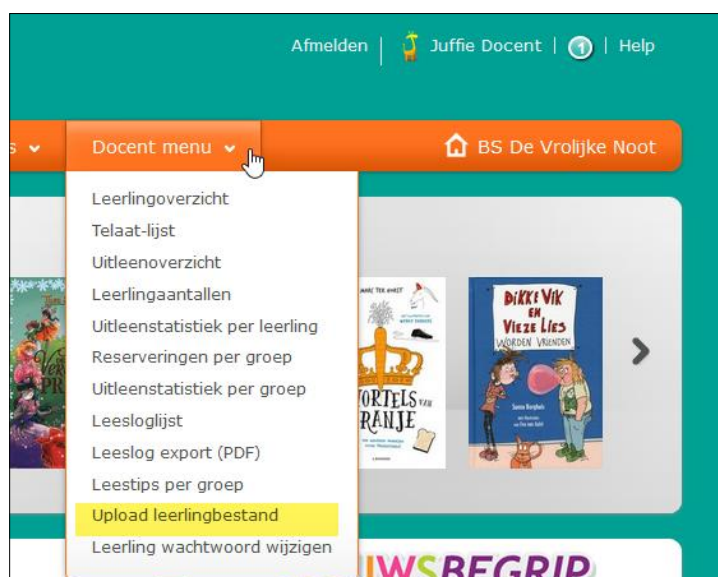
De school levert de bibliotheek een exportbestand van de leerlinggegevens. Op de schoolWise servicepagina is een handleiding voor het leerlingvolgsysteem 'Parnassys', 'ESIS' en 'Dotcom' te vinden.

Per school moeten één of meerdere personen bevoegd zijn de leerlingbestanden te uploaden naar de beveiligde server van de bibliotheek. ProBiblio heeft ingesteld dat alle schoolWise-actoren met een docentenrol bevoegd zijn om bestanden te uploaden, dit wordt een aantal keer per jaar herhaald voor nieuwe docenten.

De bevoegdheid staat op tabblad 7 'Eigenschappen-2'. Bij 'mag lenergegevens uploaden voor' moet 'Vestiging' ingevuld zijn.


The screenshot shows a form with several tabs: 1.Klant, 2.NAW-Gegevens, 3.Contributie, 4.Overig, 5.Meldingen, 6.Eigenschappen-1, and 7.Eigenschappen-2. Under the 'Eigenschappen-2' tab, there are radio buttons for 'Klantbonnen' (Ja, Nee) and 'Reserveringsberichten' (Ja, Nee). Below these are input fields for 'Extern nummer' (with a note '(kan niet op worden gezocht)'), 'Extern nummer-2' (containing '9090'), and 'Groep' (with sub-fields for 'jaargroep' and 'groepnaam', both containing '20'). At the bottom, the 'Mag lenergegevens uploaden voor' dropdown menu is highlighted with a red circle and set to 'Vestiging'.

De school upload het leerlingbestand via de schoolWise portal. Hiervoor logt de docent (of ander bevoegd persoon) in de schoolWise portal in. In het docentmenu kan via 'Upload leerlingbestand' een bestand op de eigen pc worden gekozen.




De volgende bestandsoorten zijn toegestaan: .CSV .ODS .XLS .XLSX .ZIP  
Er mogen geen leesteken in de bestandsnaam van het document staan.

### Upload leerlingbestand


 Bestand is geüpload

Selecteer bestand:  Geen bestanden geselecteerd.



Toegestane bestandsextensies:  
.csv, .ods, .xls, .xlsx etc.

---

BS De Vrolijke Noot leerlingbestand.xls 

Stuur uw bibliotheek een mail dat het importbestand geüpload is. De hiertoe bevoegd personeelslid van de Bibliotheek kan het leerlingbestand vervolgens downloaden en importeren.