



De Bibliotheek op school primair onderwijs

Aanleiding

Naar aanleiding van het Masterplan basisvaardigheden heeft het ministerie van OCW € 12,9 miljoen gereserveerd voor het versterken van leesbevordering in de kinderopvang en op scholen. Met behulp van dit bedrag moeten nieuwe locaties gerealiseerd worden voor BoekStart in de kinderopvang en de Bibliotheek *op school* po en vo. Hiermee kunnen bibliotheken de samenwerking met kinderopvang en onderwijs versterken en de relevantie van BoekStart en de Bibliotheek *op school* vergroten. In dit document staan de voorwaarden waaronder financiering kan worden aangevraagd voor nieuwe locaties de Bibliotheek *op school* primair onderwijs.

De Bibliotheek op school

De Bibliotheek *op school* stimuleert kinderen en jongeren om meer te lezen. Bij deze aanpak ondersteunt de Bibliotheek scholen om hun doelen uit het taal-/leesbeleid te bereiken, met deskundige leesconsulenten, met inspirerende (digitale) boeken, een goede (digitale) leesomgeving en dagelijks aandacht voor leesplezier. Daarnaast kan de Bibliotheek zorgen voor ondersteuning op het gebied van digitale geletterdheid, met name informatievaardigheden en mediawijsheid.

De school en de Bibliotheek gaan een meerjarige samenwerking aan rondom lezen en digitale geletterdheid (informatievaardigheden en mediawijsheid):

- die geborgd is in het beleid van school en Bibliotheek (bouwsteen Netwerk & Beleid);
- waarbij een professionele lees-mediaconsulent van de Bibliotheek een adviserende en ondersteunende rol vervult voor de leescoördinator en het team van de school (bouwsteen Expertise);
- waarbij jaarlijks doelen worden bepaald op basis van gemonitorde resultaten (bouwstenen Leesen mediaplan en Monitor);
- waarbij jaarlijks alle activiteiten worden vastgelegd in een jaarplan (bouwsteen Activiteiten);
- waarbij het inzetten van een actuele en gevarieerde collectie in de school en thuis zorgt voor een verrijking van het leesonderwijs (bouwsteen Collectie).

Per 1 maart 2023 vindt u in de Toolkit de Bibliotheek *op school* een update van de *Gids voor PO's en bibliotheken*. Hierin worden per bouwsteen de ingrediënten beschreven van een kwalitatief hoogwaardige uitvoering van het programma.

Algemene beschrijving regeling

De Impulsregeling vanuit het Masterplan basisvaardigheden van het ministerie van OCW is bedoeld om nieuwe schoollocaties aan te sluiten bij de Bibliotheek *op school*. Er is budget beschikbaar voor maximaal 780 basisschoollocaties die willen starten met deze aanpak.

Aanvraagtermijn

De aanvraag van de Impulsregeling dient uiterlijk 31 maart 2023 door de POI bij Stichting Lezen te zijn ingediend.

Aanvrager

De POI dient de aanvraag in namens bibliotheken in haar werkgebied. Deze bibliotheken zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de Bibliotheek *op school* in het kader van deze Impulsregeling. Zij leggen via de POI verantwoording af aan Stichting Lezen over de bereikte resultaten in relatie tot de Impulsregeling. De POI is verantwoordelijk voor de ondersteuning van bibliotheken bij de uitvoering van de Impulsregeling. Zij krijgt daarvoor een vergoeding waarover zij verantwoording aflegt aan Stichting Lezen. De vergoeding aan de POI is afhankelijk van het aantal toekenningen aan scholen in het werkgebied van de POI.

Aanvraagprocedure

Begin januari 2023 volgt een aparte instructie voor de aanvraagprocedure.

Looptijd regeling

De uitvoering van de regeling loopt in de kalenderjaren 2023 en 2024. Daarbij gaat het ministerie ervan uit dat locaties binnen anderhalf jaar na openstelling van de regeling *starten* (uiterlijk einde schooljaar 2023-2024). Dit betekent dat *implementatie* van het programma op de laatste basisscholen op zijn laatst eind 2024 gereed moet zijn.

Beschikbaar bedrag

Voor elke aangevraagde en goedgekeurde school is een bedrag van € 9.000 beschikbaar. De Bibliotheek bespreekt met de school hoe het geld wordt ingezet. Hierbij wordt in aanmerking genomen dat de middelen ten goede komen aan de bouwstenen Expertise, Leesomgeving & Collectie en Activiteiten. Zie Algemene voorwaarden 2.1 voor de exacte verdeling.

Daarnaast is een bedrag van € 500 beschikbaar voor ondersteuning en coördinatie door de POI. Zie Algemene voorwaarden 3 voor een nadere invulling hiervan.

Verantwoordingstermijn

De verantwoording dient voor 1 januari 2025 te worden ingediend door de POI bij Stichting Lezen. De Bibliotheek dient de verantwoording twee weken eerder bij de POI in te leveren.

Algemene voorwaarden

1. Voorwaarden bij selecteren scholen

Een schoollocatie kan in aanmerking komen voor de Impulsregeling wanneer zij:

- een Brinnummer heeft (de laatste 2 letters van de code van zes tekens moeten verschillend zijn van andere vestigingen) en structureel fungeert als een volwaardige schoollocatie*, en
- sinds 2019 geen stimuleringsregeling heeft ontvangen, en
- geen samenwerkingsovereenkomst heeft met de Bibliotheek in het kader van de Bibliotheek *op school*, en
- geen structurele inzet van een lees-mediaconsulent kent.

Bibliotheken wordt geadviseerd de samenwerking te starten met een school die:

- een duidelijke visie heeft of aantoonbaar wil ontwikkelen op de rol van leesbevordering voor het leesonderwijs, en
- op basis van die visie wil inzetten op een structurele samenwerking met de Bibliotheek in het kader van het leesbevorderingsprogramma de Bibliotheek *op school*.

2. Voorwaarden bij besteding impuls gelden door de Bibliotheek

1. Voor elke school is een totaalbedrag van € 9.000 beschikbaar, dat als volgt dient te worden besteed.

Bouwsteen	Omschrijving	Bedrag
Expertise	<ul style="list-style-type: none">• Uren (extra) van lees-mediaconsulent en/of onderwijsspecialist• Introductietraining leesbevordering en informatievaardigheden** voor het schoolteam• Training Open Boek voor twee leerkrachten	€ 3.500
Leesomgeving	<ul style="list-style-type: none">• Aanschaf van collectie en andere materialen• Inrichtingselementen voor de schoolbibliotheek, inclusief € 50 te besteden aan signingelementen via BiblioMedia	€ 5.000
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none">• Auteursbezoek (auteur als leesbevorderaar)	€ 500
TOTAAL		€ 9.000

2. De uitgekeerde bedragen uit 2.1 zijn inclusief eventueel verschuldigde btw.

3. De verantwoording door de Bibliotheek zal bestaan uit:

- een door de Bibliotheek per school ingevuld evaluatieformulier;
- een ondertekende samenwerkingsovereenkomst tussen Bibliotheek en school;
- deelname van de school aan Monitor de Bibliotheek *op school* 2023-2024;
- uitvoering van een auteursbezoek (auteur als leesbevorderaar).

* Op basis van deze voorwaarde heeft de locatie behoefte aan eigen collectie en wekelijkse inzet van een leesconsulent.

** Deze introductietraining wordt landelijk ontwikkeld; voor de uitvoering is geen extra scholing van de leesconsulent nodig.

3. Voorwaarden bij besteding coördinatiegelden door de POI

1. Voor elke school is voor de POI een totaalbedrag van € 500 beschikbaar.
2. Deze tegemoetkoming komt ten goede aan het ondersteunen van bibliotheken in het werkgebied bij het aanvragen, uitvoeren en verantwoorden van de regeling.
3. Met betrekking tot de uitvoering ondersteunt de POI de bibliotheken bij het omgaan met de kwantiteit van nieuwe locaties en het waarborgen van de kwaliteit van de implementatie.
4. Met betrekking tot de verantwoording ondersteunt de POI de bibliotheken bij een optimale toepassing van Monitor de Bibliotheek op school.

Van de POI wordt in algemene zin verwacht dat zij:

- het management van lokale bibliotheken ondersteunt bij o.a. netwerken, beleidsvorming, calculatie, exploitatie en personeelsbeleid, in het kader van de Bibliotheek op school po;
- bibliotheken faciliteert bij de implementatie van een catalogus- en uitleensysteem voor scholen;
- zorgt voor kennisdeling in haar werkgebied op het vlak van leesbevordering en de Bibliotheek op school po;
- bijdraagt aan de uitvoering van landelijke leesbevorderingscampagnes en, in afstemming met de KB, van landelijke digitale activiteiten;
- 3x per jaar deelneemt aan de landelijke POI en G4 kennisdelingsbijeenkomst rondom de Bibliotheek op school po en het daaraan voorafgaande online Onderzoeksalarm.

Evaluatie

In het evaluatieformulier (zie Algemene voorwaarden 2.3) zullen per bouwsteen in ieder geval de volgende onderwerpen aan bod komen.

Netwerk & Beleid

- Afspraken tussen school en Bibliotheek over rollen en verantwoordelijkheden, met het oog op een volwaardige samenwerking
- Weergave van de afspraken in een samenwerkingsovereenkomst (zie Algemene voorwaarden 2.3)

Expertise

- Training van leesconsulent(en) en leescoördinator(en), gericht op het samen werken aan een leescultuur op school
- Rol van de leesconsulent op de school, op een schaal van uitvoerend naar adviserend

Leesomgeving & Collectie

- Eigendom van de collectie
- Aard van de collectie: bijvoorbeeld vaste collectie, themacollecties, wisselcollecties, collectie via reserveringssysteem
- Afspraken over boeken mee naar huis
- Herkenbaar als de Bibliotheek op school-locatie

Monitor

- Afname van Monitor de Bibliotheek *op school* 2023-2024 (zie Algemene voorwaarden 2.3)

Lees- en mediaplan

- Lees(beleids)plan van de school, en de rol van leesbevordering en de Bibliotheek *op school* in het plan
- Informatie die wordt gebruikt bij het invullen van het jaarplan

Activiteiten

- Wijze waarop activiteiten worden gekozen, op een schaal van aanbodgericht naar vraaggericht
- Invulling activiteit met auteur als leesbevorderaar (zie Algemene voorwaarden 2.3)

Digitale diensten

- Gebruik van e-books en luisterboeken
- Gebruik van een uitleensysteem

Achtergrondinformatie

Wilt u meer informatie over de Bibliotheek *op school* primair onderwijs? Hiervoor kunt u terecht in de Toolkit bij Netwerk & Beleid.

pro.debibliotheekopschool.nl