

Stappenplan leerlingexport de Bibliotheek op school uit ParnasSys

Update januari 2024

Binnen de Bibliotheek op school worden alle leerlingen lid van de (school)bibliotheek. Om deze nieuwe leden in één keer in het bibliotheekstelsel te importeren is een exportbestand vanuit het leerlingstelsel van de school nodig.

Scholen die met het systeem ParnasSys werken, kunnen via onderstaande stappen een excelbestand exporteren dat is opgebouwd volgens de eisen van het bibliotheekstelsel (zie het voorbeeld onderaan dit stappenplan). Met dit excelbestand kan de **stelselbeheerder** van de bibliotheek de leerlinggegevens in één keer importeren.

NB Vanwege de nieuwe privacywet heeft ParnasSys de rechtenstructuur zo aangepast dat je deze dBOS-exportlijst alleen nog kunt maken wanneer je de rechten van **Applicatiebeheerder** hebt. Leerkrachten en medewerkers met **Administratie** rechten zien de exportlijst niet meer.

Kies Overzicht → Leerlingadministratie → Leerlingenlijsten school

The screenshot shows the ParnasSys interface. At the top, there is a teal navigation bar with the following items: 'Mijn ParnasSys', 'Leerling', 'Groep', 'Medewerker', 'School', 'Overzichten', and 'Beheer'. Below this bar, there are three tabs: 'Ultimview', 'Overzicht' (which is highlighted in pink), and 'Taken'. Under the 'Overzichten' section, there are two sub-sections: 'Leerlingadministratie' (highlighted in pink) and 'Leerlingvolgsysteem'. Under 'Leerlingadministratie', there is a list of options with plus signs: '+ In- en uitschrijvingen', '+ Absentie', '+ Leerlingenlijsten groep', and '+ Leerlingenlijsten school'. A blue arrow points from a 'Stap 1' icon to the '+ Leerlingenlijsten school' option.

Kies bij **Leerlingexport dBOS** voor de knop: XLS

— Leerlingenlijsten school

		Leerlingenlijst op peildatum	NAW-gegevens van leerlingen met diverse :
		Leerlingenlijst voor accountant	Leerlingenlijst voor 1 oktobertelling.
		Gezinnen	NAW-gegevens per gezin.
		Gezinnen per huisarts	NAW-gegevens gezin per huisarts.
		Leerlingenlijst KD	KD+ Klassen Export voor export naar Excel.
		Leerlingexport dBOS	Export voor dBOS (Excel).

Stap 2

Vul bij **Peildatum** de
gewenste peildatum in en klik
op: **Bevestigen**

Stap 3

Mijn ParnasSys Leerling Groep Medewerker School Overzichten Beheer

Ultimview Overzicht Taken

Maak je selectie voor overzicht 'Leerlingexport dBOS'

Peildatum

Verberg geheim nummer

Verberg geheim adres

Bevestigen Vorige

Klik onder **Afgeronde overzichten** op de (rode) naam
van het bestand om de export naar Excel te activeren.

Stap 4

Mijn ParnasSys Leerling Groep Medewerker School Overzichten Beheer

Ultimview Overzicht Taken

Deze pagina toont de overzichten die je in ParnasSys opvraagt en afgerond of mislukt zijn. Nadat een overzicht is afgerond, kun je het downloaden in de lijst 'Afgeronde overzichten'. Het opvragen van het overzicht gaat door terwijl je op een andere pagina in ParnasSys werkt. Je kunt dus doorwerken of jouw computer afsluiten en later terugkeren naar deze pagina om het overzicht te downloaden.

Lopende overzichten - 0 t/m 0 (van 0)

Omschrijving	In wachtrij	Gestart op	Bezig met	Voortgang
Er zijn geen gegevens gevonden				

Afgeronde overzichten - 1 t/m 1 (van 1)

Gestart op	Beschikbaar tot	Omschrijving	Downloaden	Verwijderen
17-01-2024 15:56	24-01-2024 16:56	Leerlingexport dBOS	ParnasSys - Leerlingexport dBOS (17-01-2024 15:56:43).xls	

Dit levert een overzicht in Excel van de volgende gegevens op:

BRIN	LEERLINGNUMMER	VOORLETTERS	ROEPNAAM	VOORVOEGSEL	NAAM	ADRES	HUISNUMMER
045G	284	J	Jaap		Hulst	GEHEIM	GEHEIM
045G	349	V	Vera		Hulst	GEHEIM	GEHEIM
045G	459	H	Harm		Hulst	GEHEIM	GEHEIM
045G	410	M	Mxxxx		Xxx	West-Vlisterdijk	99
045G	471	G	Gxxxx		Xxx	West-Vlisterdijk	99

HUISNUMMER TOEVOEGING	POSTCODE	PLAATS	SEXE	GEBORTEDATUM	TELEFOON
GEHEIM	GEHEIM	GEHEIM	M	16-12-2001	*****
GEHEIM	GEHEIM	GEHEIM	V	30-06-2004	*****
GEHEIM	GEHEIM	GEHEIM	M	12-11-2007	*****
	2851 ES	HAASTRECHT	V	28-05-2006	0182-999999
	2851 ES	HAASTRECHT	V	03-03-2008	0182-999999

EMAIL	GROEP	GROEPSNAAM	JAARGROEP	DEPENDANCE
j.hulst@driestar-educatief.nl	1011575668	8	8	
j.hulst@driestar-educatief.nl	1011575919	5/6	6	
j.hulst@driestar-educatief.nl	1011575725	2b	2	
j.hulst@driestar-educatief.nl	1011575822	4a	4	
j.hulst@driestar-educatief.nl	1011575725	2	2	

Let op: Maak met de bibliotheek afspraken welke leerlinggegevens aangeleverd moeten worden voor de leerlingimport.

Upload het Excelbestand via de schoolWise portal naar de bibliotheek voor verwerking in het schoolbibliotheeksystem. Dit is een beveiligde verbinding.